

COMUNE DI GONNOSTRAMATZA

Provincia di Oristano



Ufficio Servizi Sociali

tel.0783/92015 - servizisociali@comune.gonnostramatza.or.it

Prot. n. _____ del _____

Allegato 1) alla determinazione n. 333 del 15.12.2020

AVVISO PUBBLICO

Per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'inserimento nell'elenco comunale degli esercizi commerciali disponibili ad accettare i buoni spesa

MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE

Si invitano gli esercizi commerciali autorizzati alla vendita di generi alimentari e beni di prima necessità, in attuazione dell' Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020, successivo art. 2 del Decreto Legge n. 154 del 23.11.2020 e della Delibera di G.C. n. 66 del 11.12.2020, a manifestare la propria disponibilità al fine di sottoscrivere apposite convenzioni, per l'accettazione di BUONI SPESA rilasciati dal Comune di Gonnostamatza – Ufficio Servizi Sociali, finalizzati ad assicurare un aiuto concreto alle famiglie in difficoltà nella situazione di emergenza connessa alla diffusione del contagio da Covid-19.

OGGETTO

L'oggetto del presente avviso è l'attivazione del fondo di solidarietà alimentare quale misura per fronteggiare l'emergenza economica conseguente alla diffusione dell'epidemia da COVID – 19 nel territorio comunale di Gonnostamatza. Tale misura prevede l'emissione di buoni spesa utili per l'acquisto di generi di prima necessità.

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento verrà definito successivamente. Si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa contestualmente all'atto di liquidazione essendo allo stato attuale impossibilitati a stabilire gli importi da impegnare in favore di ogni singola attività, in quanto saranno i soggetti beneficiari a scegliere le attività dove spendere i buoni spesa.

MODALITA' DI EMISSIONE E DI UTILIZZO DEL BUONO

Il buono spesa viene consegnato dal Responsabile del Servizio Amministrativo agli aventi diritto, precedentemente individuati dall'Ufficio dei Servizi Sociali. L'entità del buono è stabilita dall'Amministrazione Comunale in funzione delle risorse finanziarie disponibili e commisurata alla numerosità dei componenti il nucleo familiare beneficiario.

I cittadini beneficiari del Buono Spesa potranno utilizzarlo presso gli esercizi commerciali convenzionati con l'Amministrazione Comunale, che sosterrà la spesa nei confronti dell'esercizio commerciale stesso.

Il buono è erogato in pezzature da € 25,00.

Il buono spesa è:

- personale, cioè utilizzabile solo dal titolare;
- non trasferibile, né cedibile a terzi;
- non convertibile in valuta;
- non comporta la restituzione di denaro nel caso in cui non sia speso integralmente.

Nel buono spesa sono indicati:

- la denominazione del Comune che lo ha rilasciato;
- il nome e cognome del beneficiario;
- il numero progressivo;
- la data entro la quale il Buono dovrà essere utilizzato

ELENCO DEI PRODOTTI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA COMUNALE

- Tutti i prodotti alimentari (a titolo esemplificativo): Pasta, pane, latte, carne, pesce, uova, formaggi, biscotti, brioche, zucchero, sale, olio, aceto, acqua, scatolame, prodotti freschi frutta e verdura etc.etc.
- Tutti i prodotti per la prima infanzia (a titolo esemplificativo):
Pannolini, creme, salviettine, biberon, omogeneizzati, pastina etc.etc.
- Tutti i prodotti per l'igiene della casa e della persona (a titolo esemplificativo):
Sapone, shampoo, dentifricio, detersivi per la casa, detersivi per la lavatrice, etc.etc
- Prodotti farmaceutici
- Gas da cucina

SONO TASSATIVAMENTE ESCLUSE LE BEVANDE ALCOLICHE DI QUALSIASI GENERE

CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale, tramite l'Assistente Sociale, può effettuare controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e delle modalità indicate nel presente avviso, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso alla ditta nel caso in cui quest'ultima proceda con la vendita di prodotti esclusi, così come si riserva la facoltà di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

PAGAMENTI

Al fine di semplificare le procedure di pagamento, le ditte interessate **NON DOVRANNO EMETTERE FATTURA, per ottenere il rimborso dei buoni**, la procedura da seguire, sarà la seguente:

- Emissione dello scontrino fiscale nel momento in cui viene utilizzato il Buono Spesa
- Lo scontrino dovrà essere trattenuto dall'esercente unitamente al relativo Buono utilizzato;
- Al fine di ottenere il pagamento dovrà essere presentata al Comune, in carta semplice, una richiesta di rimborso a firma del legale rappresentante, con allegati i Buoni e i relativi scontrini fiscali.

Le liquidazioni avverranno nei conti dedicati da Voi comunicati, entro il termine di 15 gg. dalla data di presentazione della richiesta di rimborso.

Tutti i pagamenti saranno effettuati presso la Tesoreria Comunale. **La Ditta è obbligata ad utilizzare conti correnti bancari o postali dedicati alle pubbliche commesse, ai sensi dell'articolo 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., per consentire la tracciabilità dei flussi finanziari e prevenire infiltrazioni di tipo criminale.** In tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche e Poste S.p.a. la Stazione Appaltante procede ad una risoluzione immediata del contratto.

Si prega di voler restituire al fine di effettuare i pagamenti l'allegata dichiarazione.

MODALITA' DI ADESIONE

Gli esercizi commerciali che intendono manifestare la loro volontà di adesione alla convenzione per i Buoni Spesa con l'Amministrazione Comunale, devono presentare apposita richiesta inviando una e-mail all'indirizzo protocollo@pec.comune.gonnostramatza.or.it, utilizzando il modulo allegato al presente avviso.

L'adesione deve essere presentata, improrogabilmente entro il giorno Martedì 22 DICEMBRE 2020.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Vedi informativa allegata.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Gonnostramatza in Via E. Carboni, 2 – 09093 Gonnostramatza (OR) – tel. 0783 92015.

Gonnostramatza lì 15/12/2020

Il Responsabile del Servizio
Giuseppe Tuveri

Firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3 comma 2 d.lgs. 39/1993

