



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PATTO TERRITORIALE di ORISTANO



Provincia di Oristano

Domanda di partecipazione agli interventi del progetto W&W – Women & Workers

Corso di Formazione per Assistente Familiare

“Incentivi al reimpiego art. 29 della Legge Regionale 5.12.2005 n°20”

La Sottoscritta: _____

nata a _____ Prov () il __/__/__

residente a _____ (), Via _____ n. _____

nazionalità _____

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel. _____ e-mail _____

Chiede di essere ammessa agli interventi del progetto “W&W – Women & Workers”

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46, comma 1 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR nell'ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci dichiara (*barrare ciò che interessa*):

- ☐ di essere una lavoratrice in cassa integrazione guadagni straordinaria (anche in deroga) dal _____;
- ☐ di essere una lavoratrice in mobilità indennizzata (anche in deroga) o non indennizzata dal _____;
- ☐ di essere iscritta dal _____ all'anagrafe del CSL di _____, e di mantenere lo status di disoccupata o inoccupata in via continuativa da un periodo minimo di 12 mesi;
- ☐ di aver / non aver preso parte ad azioni progettuali dei precedenti avvisi per “Incentivi al Reimpiego” ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 5.12.2005 n°20;
- ☐ di non percepire indennità o sussidio legato allo stato di disoccupazione;
- ☐ di essere residente nella Provincia di Oristano;
- ☐ di avere un età compresa tra i 18 e i 65 anni compiuti;
- ☐ di non essere iscritta al Registro degli assistenti familiari;
- ☐ di aver assolto l'obbligo scolastico;
- ☐ di avere conoscenza della lingua italiana;
- ☐ di non avere condanne penali passate in giudicato nè carichi penali pendenti;
- ☐ di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (solo per le cittadine extracomunitarie).



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PATTO TERRITORIALE di ORISTANO



Provincia di Oristano

Allega la seguente documentazione comprovante lo status dichiarato ed eventuale esperienza pregressa per servizio prestato presso famiglie, RSA, Case Protette o comunità alloggio nelle funzioni dell'area professionale della procedura selettiva:

- 1) _____,
- 2) _____
- 3) _____

Allega inoltre:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- per le cittadine extracomunitarie: copia del permesso di soggiorno in corso di validità

Data _____

Firma _____

Consenso al trattamento dei dati

La sottoscritta dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, di essere stata informata che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati esclusivamente per le finalità previste nell'avviso pubblico "Incentivi al reimpiego art. 29 della Legge Regionale 5.12.2005 n°20".

Data _____

Firma _____



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PATTO TERRITORIALE DI ORISTANO



Provincia di Oristano

Informativa ex D.Lsg. 196/2003

La informiamo, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, recante Codice in materia di protezione dei dati personali

che i dati personali da Lei forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza che ispirano la nostra azione di operatori del campo della formazione professionale.

Per il trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, raffronto, utilizzo, interconnessione, comunicazione, diffusione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il titolare dei dati corrisponde alla persona del Direttore Regionale Antonio Ganadu, i responsabili sono invece individuati nella persona del Direttore della Sede di Oristano Dott. Giovanni Ligios.

Tali dati saranno trattati per finalità istituzionali, connesse o strumentali le finalità previste nell'avviso pubblico "Incentivi al reimpiego art. 29 della Legge Regionale 5.12.2005 n°20", in particolare:

eseguire obblighi di legge

- *adempiere ai controlli Ispettivi e di controllo disposti dal Ministero del Lavoro e dalle Regione Autonoma della Sardegna;*
- *applicare i parametri di finanziamento e di rendicontazione delle spese di gestione dei corsi di formazione;*
- *esigenze di controllo della gestione dei corsi;*
- *indagini statistiche e di ricerca sulle frequenze ai corsi di formazioni;*
- *il controllo di qualità nella gestione complessiva;*
- *finalità di marketing operativo e strategico; la conoscenza sugli esiti occupazionali a conclusione dei corsi;*
- *valutazioni sull'incremento di professionalità acquisita in itinere e nel post qualifica, aggiornamento, specializzazione, riqualificazione.*

I dati potranno essere trasmessi e diffusi direttamente dallo IAL Sardegna anche a istituzioni pubbliche o private, associazioni o fondazioni, con scopi di studio e ricerca, ad organizzazioni sindacali ed imprenditoriali, purché non abbiano tra le loro finalità lo scopo di lucro

Altresì le informazioni potranno essere divulgate ai mass media, allo scopo di diffondere la migliore conoscenza sugli esiti e sulla qualità della formazione professionale finanziata con denaro pubblico Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà esser effettuato anche attraverso mezzi informatici atti a memorizzare e gestire i data base predisposti.

I dati richiesti dallo IAL Sardegna devono essere obbligatoriamente forniti e o consegnati. Il rifiuto pone lo IAL SARDEGNA in condizioni di non adempiere ai propri compiti costitutivi e di rispetto dei rapporti di convenzione con le Istituzioni pubbliche o delle imprese che abbiano affidato allo IAL SARDEGNA la gestione di attività di formazione. Il rifiuto pertanto comporta l'esclusione dalla partecipazione ai corsi di formazione.